TECHNIUM 21CLD

Aviso de consentimiento

Texto informativo y casillas separadas para integrar en formularios

Versión de trabajo	1.0 · 26 de octubre de 2026
Plataforma	https://technium-21cld.web.app

A. Aviso breve antes de registrarte

Technium 21CLD, simulador gratuito e independiente de preparación para el examen Microsoft Certified Educator, solicita tu nombre, apellido, correo electrónico, región y credenciales de acceso para crear tu cuenta y permitirte realizar entrenamientos, pruebas y concursos. También registrará respuestas, avances, resultados y tiempos. Los servicios tecnológicos incluyen Google Firebase y Cloudflare, que pueden tratar datos fuera del Perú.

Responsable del tratamiento: Technium, con domicilio en Lima, Lima, Perú. Contacto para privacidad y derechos: technium.apps@gmail.com. Consulta la Política de Privacidad y los Términos y Condiciones antes de continuar. Puedes ejercer los derechos que reconoce la ley y solicitar la eliminación de tu cuenta mediante el contacto señalado.

B. Casillas recomendadas en el registro

Las casillas deben mostrarse sin marcar por defecto y con enlaces visibles a los documentos completos. La autorización promocional no debe condicionar el uso de Technium.

Casilla	Texto propuesto para la interfaz
Registro y tratamiento indispensable	[ ] Autorizo el tratamiento de los datos personales que proporciono para crear y administrar mi cuenta, guardar mis avances, calificar mis evaluaciones y gestionar mi participación en Technium 21CLD, en los términos explicados en la Política de Privacidad.
Aceptación de condiciones	[ ] He leído y acepto los Términos y Condiciones de uso de Technium 21CLD.
Ofertas y novedades	[ ] Quiero recibir por correo electrónico novedades, invitaciones, eventos y ofertas de Technium. Puedo retirar esta autorización en cualquier momento.

C. Consentimiento independiente para rankings

Este consentimiento se solicita al finalizar una evaluación ordinaria, justo antes de publicar el resultado:

[ ] Deseo aparecer en el ranking de este modelo de examen. Autorizo que otros participantes registrados vean mi nombre y apellido, región, mejor puntaje publicado, tiempo y puesto. Entiendo que esta publicación es voluntaria y que puedo solicitar su retirada posteriormente.

D. Aviso para concursos

Antes de participar se mostrará el nombre del concurso, fecha, horario, duración, cantidad de preguntas, reglas de entrega y publicación de resultados. Si la clasificación final identifica nominalmente a los participantes, su publicación deberá comunicarse de manera clara y disponer del fundamento legal aplicable; cuando corresponda, se obtendrá autorización específica antes de participar.

E. Aviso para reportes y capturas de pantalla

Al enviar un reporte: «Utilizaremos tu descripción y, si adjuntas una captura, la imagen incluida para investigar el problema y responderte. Antes de enviar, oculta contraseñas y datos personales de terceros. Adjuntar una captura es opcional».

F. Preferencias de correo y revocación

En «Preferencias de correo» se debe habilitar un control que permita retirar la autorización comercial sin cerrar la cuenta. Se debe guardar la fecha y el resultado de la actualización. Los mensajes necesarios para verificar la cuenta, restablecer una contraseña o responder solicitudes continuarán sujetos a las finalidades del servicio y a las reglas legales aplicables.

G. Registro de evidencia del consentimiento

Para poder demostrar la autorización obtenida, se recomienda almacenar de forma protegida: UID del participante; propósito concreto; opción marcada o rechazada; fecha y hora; versión del texto aceptado; canal o pantalla en la que se otorgó; y, cuando sea técnicamente pertinente y proporcional, información básica de auditoría. La política publicada debe coincidir con el tratamiento efectivamente realizado.

H. Texto breve para el pie de formulario

«Al continuar podrás practicar de manera gratuita. Tu información se utilizará para gestionar tu cuenta y tus resultados conforme a nuestra Política de Privacidad. Publicar puntajes o recibir publicidad son opciones independientes y voluntarias».

I. Verificaciones antes de publicar

- Completar nombre/razón social, domicilio o dirección válida del responsable y correo de privacidad.
- Enlazar los documentos en el registro y verificar que las casillas obligatorias y opcionales no estén premarcadas.
- Comprobar que el servidor registre la versión, fecha y finalidad del consentimiento y permita revocarlo.
- Definir la política de acceso de menores, conservación de respaldos y flujos internacionales.
- Revisar si corresponde inscribir los bancos de datos personales ante la ANPD y actualizar la inscripción si cambian las finalidades.
- Validar que concursos y ranking no publiquen más datos de los informados al usuario.

Normas de referencia

• Ley N.º 29733, Ley de Protección de Datos Personales. https://www.gob.pe/institucion/congreso-de-la-republica/normas-legales/243470-29733

• Decreto Supremo N.º 016-2024-JUS (Reglamento vigente). https://www.gob.pe/institucion/anpd/normas-legales/6554453-16-2024-jus

• ANPD: inscripción de bancos de datos personales. https://www.gob.pe/8060-inscribir-banco-de-datos-en-el-registro-nacional-de-proteccion-de-datos-personales